

応募方法

- 1.奨学金を申請する生徒・学生が、(1)奨学金申請書、(2)身上書、(3)作文を手書きで完成し、必要書類(推薦書、経済状況を証明する書類)と一緒に担当の先生に渡す。
 - 2.担当の先生が<オンライン申請システム>よりアカウントを取得。
 - 3.生徒・学生の手書きした奨学金申請書と身上書の内容を<オンライン申請システム>に入力する。
 - 4.作文、家庭の経済状況等を証明する書類、推薦書をPDFファイルにして<オンライン申請システム>よりアップロードする。
 - 5.<オンライン申請システム>による申請が完了したら、申請受付番号が発行されますので、合格発表まで保存してください。
- <オンライン申請システム>**
<https://hs-entry.hisf.or.jp>
 (このシステムは2025年1月6日より稼働します。)
- 6.送信完了すると入力した内容が記載された申請書がPDFファイルで自動的に作成されますので、保管をお願いします。

アップロードする必要書類 ※PDFにしてアップロードしてください

- 1.作文: テーマ「大学または専攻科(高専)で勉強したいこと」または「将来の夢」400字詰め原稿用紙2枚以内に手書きで書いてください。
 (指定の用紙または市販の400字詰め原稿用紙でも構いません)
- 2.本人をよく知る方の推薦書(家族等以外の方の推薦書が必要です。)
 指定の用紙または任意の用紙を使用。下記の例を参考に申請者のことをよく知っている方に書いていただいでください。
 ・推薦者の例: 担任の先生、小中学校の先生、クラブ活動の指導者、恩師等
 ・推薦者に相応しくない方: 父母、親権者、児童養護施設等職員
 ※推薦書は推薦者のご関係と直筆の署名があれば足りるものとし、学校長の署名・公印は不要です。
- 3.経済状況を証明する書類(1～3のいずれか)
 - 1) 生計を同じくする家族で収入のある方全員の課税(非課税)証明書または所得証明書(市町村で発行される令和6年度(令和5年分)のもの)ただし、18歳以下のきょうだいおよび学生の収入はのぞく。
 - 2) 社会的養護を受けている場合、社会的養護の状況がわかるもの。
 施設在籍証明書、児童(里親)委託証明書、住民票、戸籍謄本など。
 - 3) 生活保護を受けている世帯の場合は、生活保護受給証明書
- 4.活動実績を証明する書類(ある方のみ)
 学校内外の活動の取組みに対して社会的または客観的に評価を得ていること、語学やコンピューター技術等の資格取得など、小中学校を含めて申請者が達成したことについて証明できるものがあればアップロードしてください。